ESP-UNIVERSIDADE EST. PAULISTA J. MESQ FILHO

Estudo Técnico Preliminar 76/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 1816/2026 - RUNESP

2. Descrição da necessidade

A necessidade da contratação decorre da demanda por organização, tratamento técnico e preservação dos acervos custodiados pelo Centro de Documentação e Memória da Unesp (Cedem/Unesp). No âmbito da Universidade, o Cedem tem como missão preservar e difundir a memória social por meio da salvaguarda de acervos, sobretudo aqueles relacionados à história das esquerdas brasileiras e aos movimentos sociais e culturais ocorridos principalmente ao longo do século XX.

Parte desse patrimônio documental é constituída por milhares de publicações avulsas e periódicas que necessitam de processamento técnico para assegurar sua adequada organização física, identificação, acondicionamento e descrição em banco de dados institucional. A ausência ou insuficiência desses procedimentos compromete a organização dos documentos e dificulta a recuperação das informações e sua disponibilização para acesso público.

Diante dessa necessidade, a presente contratação visa possibilitar o processamento técnico de aproximadamente 15.000 exemplares de publicações periódicas e avulsas pertencentes a um dos fundos documentais sob custódia do Cedem, que reúne documentação relevante sobre o movimento operário brasileiro e as organizações de esquerda do Brasil e do exterior. Os serviços compreenderão a organização física e a descrição dos documentos no banco de dados SisAcervo, contribuindo para a preservação desse patrimônio documental e para a ampliação das possibilidades de consulta pública às informações que integram o acervo.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Centro de Documentação e Memória da Unesp (Cedem)	Maria Ribeiro do Valle

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Sustentabilidade

A presente contratação deverá observar critérios de sustentabilidade de modo a reduzir impactos ambientais e promover responsabilidade socioambiental, priorizando o uso de materiais recicláveis, reutilizáveis ou de fontes renováveis, a adoção de práticas de economia de água, energia e insumos, a destinação ambientalmente adequada dos resíduos, bem como a responsabilidade social e ambiental em toda a cadeia de fornecimento.

Qualificação técnica

A Contratada deverá comprovar sua atuação na área de tratamento de patrimônio histórico documental, por meio da apresentação de atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, referente(s) a contrato(s) de natureza semelhante, com grau de complexidade tecnológica e operacional igual ou superior.

A Contratada deverá disponibilizar profissionais com conhecimentos técnicos compatíveis com a execução de serviços de processamento técnico de acervos documentais históricos, incluindo atividades de organização física, identificação, acondicionamento e descrição de documentos. A Contratada deverá indicar, entre os profissionais disponibilizados, ao menos um responsável com formação e experiência na área de tratamento de patrimônio histórico documental, a quem caberá executar os serviços ou coordenar a equipe, caso seja disponibilizado mais de um profissional. A qualificação desse responsável deverá ser comprovada mediante currículo atualizado e/ou atestado(s) de participação em contrato(s) de natureza semelhante, com complexidade tecnológica e operacional igual ou superior.

Requisitos de execução

A Contratada deverá executar os serviços de acordo com as orientações técnicas estabelecidas pela equipe do Centro de Documentação e Memória da Unesp (Cedem), observando as características do acervo e os cuidados necessários à preservação dos documentos históricos.

A Contratada deverá assegurar a correspondência entre os documentos processados, sua identificação física, suas respectivas notações e localizações e os registros inseridos no banco de dados utilizado pelo Cedem.

A Contratada deverá zelar pela integridade física dos documentos durante todas as etapas de execução dos serviços, comunicando à equipe técnica do Cedem eventuais danos, alterações no estado de conservação ou outras ocorrências identificadas durante o manuseio.

Requisitos de segurança do trabalho

A Contratada deverá fornecer aos seus trabalhadores os equipamentos de proteção individual (EPIs) adequados aos riscos ocupacionais associados às atividades executadas, observadas as disposições aplicáveis da Norma Regulamentadora nº 6 (NR-6).

Requisitos de qualidade

Os serviços executados deverão observar os critérios técnicos definidos pelo Cedem, incluindo a organização física dos documentos, a consistência das informações registradas no banco de dados e o preenchimento dos campos de descrição previstos neste Termo de Referência.

A Contratada deverá corrigir eventuais inconsistências ou inadequações identificadas pela fiscalização e decorrentes da execução dos serviços, sem ônus adicional para a Contratante.

Comunicação e acompanhamento

A Contratada deverá manter comunicação regular com a equipe responsável pelo acompanhamento dos serviços, informando sobre o andamento dos trabalhos e comunicando eventuais ocorrências que possam comprometer o cronograma ou a qualidade da execução.

5. Levantamento de Mercado

Considerando a necessidade de processamento técnico de um grande volume documental, foram consideradas duas alternativas para a execução dos serviços de organização e tratamento físicos dos documentos, bem como sua descrição em banco de dados.

Entre as alternativas consideradas, destacam-se a execução dos serviços com recursos humanos próprios do Cedem e a contratação de empresa especializada em serviços arquivísticos. A execução com recursos próprios pressupõe a disponibilidade de pessoal em quantidade suficiente e com qualificação técnica compatível com as atividades demandadas, além da capacidade de absorver o volume de trabalho sem comprometer as demais atribuições institucionais. A ampliação da equipe própria, por sua vez, dependeria da viabilidade administrativa e orçamentária para a contratação de profissionais adicionais para o Cedem.

Como alternativa, considerou-se a contratação de empresa especializada, com experiência na execução de serviços demandados. Essa solução permite dimensionar a prestação dos serviços de acordo com o volume documental específico deste projeto e os resultados esperados, observadas as orientações técnicas e os critérios de qualidade estabelecidos pelo Cedem. Para avaliar a viabilidade dessa alternativa, foram consultadas três empresas do setor, às quais foram apresentadas as características e a complexidade dos serviços demandados, com o objetivo obter referências de preços para a contratação pretendida.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na contratação de empresa especializada na prestação de serviços de processamento técnico arquivístico de acervo documental histórico. Os serviços compreendem a organização e o tratamento físicos dos documentos, bem como sua descrição e registro em banco de dados, conforme os procedimentos técnicos e os critérios estabelecidos pelo Cedem/Unesp. A execução deverá observar as características do acervo e as orientações da equipe técnica da instituição, de modo a assegurar a padronização dos procedimentos e o adequado tratamento da documentação. A contratada deverá dispor de profissionais com qualificação compatível com as atividades a serem executadas, responsabilizando-se pela realização dos serviços e pelo cumprimento das condições e dos prazos estabelecidos. A execução será acompanhada pela equipe técnica do Cedem/Unesp, responsável por orientar os procedimentos e verificar a conformidade dos serviços prestados.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A quantidade estimada para a contratação corresponde ao processamento técnico de aproximadamente 15.000 exemplares de publicações periódicas e avulsas integrantes de fundo documental custodiado pelo Centro de Documentação e Memória da Unesp (Cedem/Unesp). O quantitativo foi definido com base na demanda institucional por tratamento técnico do acervo, na necessidade de ampliar as condições de preservação documental e na disponibilidade orçamentária para a execução de projetos de acervo.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R$): 226.666,00

O valor total global estimado é de R$226.666,00 (duzentos e vinte e seis mil, seiscentos e sessenta e seis reais), conforme estimativa para a contratação no período de 08(oito) meses. O valor estimado da contratação foi definido com observância do disposto no Decreto estadual nº 67.888, de 17 de agosto de 2023.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme o art. 47, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, a análise do objeto indica que o não parcelamento da contratação é adequado, considerando que o levantamento de mercado identificou a possibilidade de execução integral e sequencial dos serviços, sem complexidade significativa. Essa opção poderá favorecer a economicidade e conferir maior agilidade à execução contratual.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A contratação objeto deste estudo não necessita de contratação correlata ou interdependente, pois contempla a execução do serviço como um todo.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Esta contratação está alinhada ao planejamento institucional do Cedem/Unesp, tendo sido previamente identificada e formalizada por meio do Documento de Formalização da Demanda (DFD) nº 494/2025. O custeio dos serviços será realizado com recursos federais provenientes de emenda parlamentar, conforme previsto no Convênio FNDE nº 984758/2025, que destina R$ 255.000,00 à execução dos serviços.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Mediante a presente contratação, será possível contribuir para a preservação e a integridade física de aproximadamente 15.000 publicações periódicas e avulsas, bem como para a organização e a disponibilização das informações básicas desses documentos para consulta pública. A execução dos serviços contribuirá para o cumprimento da missão institucional do Cedem no âmbito da Unesp: preservar e difundir a memória social, ampliando as condições de acesso a registros históricos e favorecendo sua identificação, recuperação e consulta pela comunidade.

13. Providências a serem Adotadas

Para a execução da contratação, o Cedem/Unesp deverá providenciar as condições necessárias à realização dos serviços em sua sede, incluindo a disponibilização do acervo e de espaço adequado para a execução das atividades. Considerando que o tratamento físico dos documentos demanda o uso de materiais e ferramentas específicos, deverá ser assegurada a disponibilização desses recursos para a execução dos serviços. No âmbito técnico e informacional, o Cedem/Unesp deverá fornecer as orientações e os parâmetros necessários à execução das atividades, incluindo os critérios para o tratamento e a descrição dos documentos e para o registro das informações no sistema institucional.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Considerando a natureza do objeto, não são previstos impactos ambientais significativos decorrentes da execução da contratação.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Mediante as informações constantes no presente estudo, justifica-se a viabilidade da presente contratação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

LUCAS DE SOUSA JUSTINO

Assistente t´écnico administrativo I

Assinou eletronicamente em 18/11/2026 às 10:43:05.